

Лицензионный договор

Дата [REDACTED]

Город Тюмень

Лицензиар Общество с ограниченной ответственностью «Цифровое строительство» (ООО «Цифровое строительство»), именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице директора Зленького Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава

E-mail Info@digitalconst.ru

Почтовый адрес 625022, Тюменская область, г. Тюмень, а/я 4093

Лицензиат [REDACTED]

E-mail [REDACTED]

Почтовый адрес [REDACTED]

Термины и определения

Программное обеспечение (ПО) - результат интеллектуальной деятельности, разработанная и принадлежащая Лицензиару программа для ЭВМ «Автоматизированная система «Партнёры», включая техническую документацию к ней, состоящая из серверной части, и клиентской части, через которую Пользователь использует ПО.

Пользователь - работник Лицензиата, использующий ПО по функциональному назначению.

Сторонний пользователь – любое физическое лицо, осуществляющее фактические и юридические действия в ПО от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, прошедшее регистрацию в ПО с целью участия в торговых процедурах как исполнитель, подрядчик, поставщик для заключения договоров на выполнение работ, оказание услуг, поставки материалов для нужд Лицензиата как организатора.

1. Предмет Договора

1.1. Лицензиар обязуется своевременно предоставить Лицензиату право использования на условиях простой (неисключительной) лицензии Программного обеспечения «Автоматизированная система «Партнёры» (далее соответственно – ПО, Лицензия) в предусмотренных Договором пределах, а Лицензиат обязуется выплатить Лицензиару вознаграждение.

1.2. Состав и описание ПО на дату заключения Договора приведены в Приложении №1 к Договору (Описание Программного обеспечения «Автоматизированная система «Партнёры»).

1.3. Число пользователей не ограничено.

1.4. Срок действия лицензии указывается в Спецификации (Приложение №2).

1.5. Заключение Договора имеет своей целью исключительно возникновение правовых

оснований на использование ПО Лицензиатом. Заключение Договора не регулирует порядок осуществления тендерных процедур с участием ПО (за исключением функциональных ограничений ПО), не дает никаких гарантий, преимуществ или ограничений по организации тендерных процедур, дальнейшего заключения договоров по их итогам. Ответственность по осуществлению тендерных процедур и их исполнению несет Лицензиат, являющийся организатором в соответствии с документацией, размещенной в ПО.

1.6. Способы использования

- ✓ удаленный доступ к ПО с целью использования по его функциональному назначению.

2. Права и обязанности

2.1. Лицензиар обязуется Обеспечивать доступ и гарантировать доступность ПО для нормального использования в соответствии с условиями Договора.

Предпринимать все усилия для устранения каких-либо сбоев и ошибок в ПО в максимально короткие сроки. При этом Лицензиар не гарантирует отсутствия ошибок и сбоев при работе с ПО.

Осуществлять приостановку и/или блокировку учетных записей Сторонних пользователей за нарушение правил, установленных документацией, размещенной в ПО по письменному мотивированному требованию Лицензиата.

Направить Лицензиату подписанный со своей стороны УПД любым удобным способом (в электронном виде через систему электронного документооборота или в оригинале на бумажном носителе) в течение 10 рабочих дней с даты окончания отчетного месяца.

2.2. Лицензиар вправе

По своему усмотрению проводить плановое техническое обслуживание ПО, периодически обновлять и вносить изменения в содержание, пользовательский интерфейс, не влияющие на возможность использования главного функционала ПО. Плановые обновления и техническое обслуживание осуществляются в нерабочие дни или в период с 19.00 до 06.00 (Мск) по рабочим дням.

Отказать Лицензиату в приостановке и/или блокировке учетных записей Сторонних пользователей на основании его письменного мотивированного требования в случае если проверка Стороннего пользователя не выявила нарушений.

2.3. Лицензиат обязуется

Направить Лицензиару подписанный со своей стороны УПД в электронном виде через систему электронного документооборота или в оригинале на бумажном носителе не позднее 10 рабочих дней с даты его получения от Лицензиара.

Использовать ПО в соответствии с условиями Договора.

Соблюдать Инструкции, Регламенты, размещенные по адресу <https://partner.strana.com/>, устанавливающие порядок организации и исполнения тендерных процедур.

Осуществить все необходимые действия по обеспечению безопасности собственного доступа в сеть Интернет, обеспечить

конфиденциальное хранение своих паролей, логинов, пользовательских имен с целью предотвращения их несанкционированного использования, использовать безопасные пароли, поддерживать актуальное программное обеспечение защиты от вирусов. Лицензиат несет полную ответственность за все действия, которые происходят в его учетной записи.

Сообщать о недоступности ПО в службу поддержки Лицензиара.

2.4. Лицензиат вправе

Размещать необходимую для проведения тендерных процедур документацию. Такая документация не должна быть направленной на запрос излишних, необоснованных деятельностью организатора или функциональному назначению ПО данных и противоречить условиям документации, размещенной Лицензиаром.

3. Порядок предоставления доступа

- 3.1. Доступ к ПО осуществляется через сеть Интернет, посредством удаленного подключения путем авторизации Пользователя через логин и пароль.
- 3.2. Лицензиар в течение 1 рабочего дня после оплаты счета за первый месяц использования предоставляет доступ к ПО по активной ссылке для регистрации, указанной в Приложении №1. Счет на лицензионное вознаграждение за первый месяц выставляется в течение 1 рабочего дня после подписания Договора.
- 3.3. После предоставления Лицензиату права доступа Лицензиар направляет ему подписанный со своей стороны Акт приема-передачи прав (далее Акт, Приложение №3).
- 3.4. В случае не подписания Акта и отсутствия мотивированного отказа в течение установленного срока, Акт будет считаться принятым в одностороннем порядке.
- 3.5. Лицензиат в течение 5 рабочих дней со дня получения Акта обязан направить Лицензиару подписанный Акт или мотивированный отказ.
- 3.6. Срок начала действия лицензии определяется датой предоставления доступа к ПО и фиксируется в Акте приема-передачи прав.

4. Вознаграждение и порядок оплаты

4.1. Размер вознаграждения

Размер лицензионного вознаграждения определяется в соответствии с тарифами Лицензиара, указанным в Приложении №4.

Выбранный тарифный план и соответствующий размер лицензионного вознаграждения устанавливаются в Спецификации.

4.2. Порядок оплаты

Оплата лицензионного вознаграждения осуществляется ежемесячными платежами в течение срока действия лицензии на основании счета не позднее 10 рабочих дней с даты его выставления

путем перечисления денежных средств на расчетный счет Лицензиара.

Датой платежа считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Лицензиара.

4.3. К отношениям Сторон, возникшим из настоящего Договора, положения Главы 42 ГК РФ не применяются.

5. Ответственность, гарантии и заверения, обязательства по возмещению потерь

5.1. Ответственность Лицензиара

ПО предоставляется по принципу «as is» и Лицензиар не гарантирует, что все его функциональные возможности будут отвечать ожиданиям Лицензиата и могут быть применимы для конкретной цели.

В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и (или) программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, Лицензиар не несет ответственность за любые задержки, прерывания, прямой ущерб или упущенную выгоду, потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и (или) программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных, соединении, или перебоев в электропитании.

Лицензиар не несет ответственности за любые действия Сторонних пользователей, использующих ПО на основании простой (неисключительной) лицензии путем присоединения в соответствии со ст. 428 ГК РФ к Пользовательскому соглашению, размещенному по адресу <https://partner.strana.com/> и не отвечает по их обязательствам и обязательствам Лицензиата перед ними.

5.2. Ответственность Лицензиата

Использование ПО способом, не предусмотренным Договором, либо по прекращении действия Договора, либо иным образом за пределами прав, предоставленных Лицензиату по Договору, влечет ответственность за нарушение исключительного права на результат интеллектуальной деятельности, установленную законодательством.

Лицензиат не вправе осуществлять любую переработку, использовать для создания составного произведения ПО и входящие в его состав результаты интеллектуальной деятельности любыми способами и в любых целях. В случае, если такая переработка произошла, то исключительные права на такие результаты переработки, на изменения, внесенные в ПО, любые усовершенствования будут принадлежать Лицензиару.

5.3. Заверения Лицензиара

Лицензиар, в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ заверяет:

- ✓ о наличии необходимых для исполнения Договора прав на ПО;
- ✓ ПО, компоненты ПО и все результаты интеллектуальной деятельности, включенные в ПО:

- не нарушают авторские и/или смежные права или иные права третьих лиц на интеллектуальную собственность и использование ПО Лицензиатом;

- не обременены имущественными правами третьих лиц, не являются предметом исков или требований третьих лиц;

- на дату заключения Договора Лицензиару не известно о содержании в ПО вредоносных программ или кодов, а также уязвимостей, предназначенных для взлома программного обеспечения или оборудования Лицензиата или заведомо неправомерного доступа к информации Лицензиата.

5.4 Лицензиар обязан возместить Лицензиату все имущественные потери, в соответствии со ст. 406.1 ГК РФ, возникшие в результате предъявления любыми третьими лицами требований к Лицензиату в связи нарушением их интеллектуальных прав в результате использования ПО. Размер возмещения имущественных потерь Лицензиата, определяется как сумма всех расходов, которые Лицензиат понес или должен будет понести для устранения последствий такого события и возврата положения (в том числе финансового) Лицензиата в состояние, которое бы существовало, если бы такое событие не произошло.

5.5. Обязательство по возмещению имущественных потерь возникает у Лицензиара только при условиях наличия решения суда и привлечения Лицензиара ко всем стадиям судебного разбирательства.

5.6. Налоговая оговорка Стороны взаимно гарантируют, что, на момент заключения договора и в течение всего его срока действия они:

(а) своевременно и в полном объеме уплачивает налоги, сборы и страховые взносы;

(б) ведут налоговый учет и составляют налоговую отчетность в соответствии с законодательством о налогах и сборах, своевременно и в полном объеме представляют налоговую отчетность;

(в) ведут бухгалтерский учет, составляют и представляют бухгалтерскую отчетность в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами по бухгалтерскому учету;

(г) не допускают искажения сведений о фактах хозяйственной жизни (совокупности таких фактов) и объектах налогообложения в первичных документах, бухгалтерском и налоговом учете, в бухгалтерской и налоговой отчетности.

Порядок возмещения ущерба в виде налоговой задолженности, пеней и штрафов:

Стороны обязуются возместить друг другу пени и штрафы, доначисленные налоговым органом, а также прочие убытки, если такие доначисления и убытки обусловлены любой из следующих причин:

(а) нарушение гарантий (п. 5.6 договора) о надлежащем исполнении обязанностей, предусмотренных налоговым законодательством;

(б) ненадлежащее (несвоевременное) отражение счетов-фактур в декларации по НДС, представляемой поставщиком в налоговые органы, и (или) в книге продаж.

Документы, подтверждающие факт возникновения налоговой задолженности, пеней, штрафов:

(а) вступившее в силу решение налогового органа, в котором доначислены налоговые потери – в отношении налогов, пени, штрафов;

(б) документы, подтверждающие оплату – в отношении расходов Лицензиата на оплату услуг внешних специалистов по оспариванию решений налоговых органов.

Факт оспаривания Стороной решений налоговых органов в налоговом органе или в суде не влияет на обязанность Стороны возместить ущерб.

5.7. Пени и штрафы подлежат оплате в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Стороной соответствующего письменного требования.

6. Разрешение споров

6.1. Претензионный порядок

Споры и разногласия разрешаются путем переговоров.

Срок ответа на претензию составляет 10 календарных дней с даты отправки на электронную почту.

6.2. Судебный порядок

Споры рассматриваются в Арбитражном суде по месту нахождения Лицензиара.

7. Срок действия и порядок расторжения

7.1. Сроки

Договор действует в течение всего срока действия лицензии.

7.2. Расторжение

Лицензиат вправе расторгнуть Договор путем письменного уведомления Лицензиара не менее чем за 15 календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

Лицензиар вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке, а также его пролонгации в случае существенных нарушений Лицензиатом условий Договора по использованию ПО. Существенными нарушениями будут признаваться нарушение п.5.2. Договора, задолженность по оплате лицензионного вознаграждения свыше одного месяца.

В случае досрочного расторжения Договора оставшиеся денежные средства возвращаются Лицензиату.

8. Заключительные положения

8.1. Порядок обмена документами

Обмен документами может осуществляться в электронном виде, при условии подписания документов квалифицированной электронной подписью уполномоченных лиц Сторон, в информационной системе электронного документооборота ДИАДОК.

Электронный обмен документами будет осуществляться Сторонами в соответствии с законодательством. Стороны вправе обмениваться формализованными и неформализованными электронными документами. Электронные документы приравниваются к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью уполномоченного лица и заверенным печатью Сторон.

Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными ЭП, в случае технического сбоя внутренних систем Стороны. В этом случае в период действия такого временного сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью представителя Стороны.

8.2. Персональные данные

Стороны обрабатывают персональные данные в соответствии с Поручением обработки персональных данных (Приложение №5). Стороны гарантируют законность и конфиденциальность персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При использовании ПО Лицензиат может выступать самостоятельным Оператором, осуществляя обработку персональных данных пользователей для собственных целей. Лицензиат обеспечивает надлежащую обработку и защиту персональных данных и несет ответственность в соответствии с законодательством.

8.3. Конфиденциальность

Стороны в течение всего срока действия Договора, а также в течение пяти лет по окончании его действия, обязуются обеспечить конфиденциальность информации и данных, получаемых друг от друга в связи с исполнением своих обязательств по Договору, за исключением информации и данных, являющихся общедоступными (далее – конфиденциальная информация).

Если одна из Сторон допустит разглашение конфиденциальной информации, она возместит другой Стороне причиненные убытки, включая любой причиненный реальный ущерб и упущенную выгоду.

8.3. Приложения

№1 - Описание Программного обеспечения «Автоматизированная система «Партнёры»;

№2 – Спецификация;

№3 - Акт приема-передачи прав;

№4 – Тарифы Лицензиара;

№5 - Поручение обработки персональных данных.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Лицензиар

ООО "Цифровое строительство"
ОГРН/ОГРНИП 1227200021762
ИНН /КПП 7203549039/ 720301001
Р/с 40702810538320003913
ФИЛИАЛ "ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ"
АО "АЛЬФА-БАНК"
БИК: 046577964
К/с: 30101810100000000964 в УРАЛЬСКОЕ
ГУ БАНКА РОССИИ

Директор

_____ / Зленький С.С.

Лицензиат

_____ / _____

Описание программного обеспечения «Автоматизированная система «Партнёры»»

Сокращения:

АС - Автоматизированная система;

СМР – строительно-монтажные работы;

РДЦ - Расчет договорной цены;

ЗП- Запрос предложений.

Программное обеспечение «Автоматизированная система «Партнёры»» включает в себя:

1. Серверная часть (на облачном ресурсе), которая организует функционирование ПО и интеграции с внешними системами.
2. Клиентская часть, через которую осуществляется подключение к серверной части ПО Пользователей:
 - веб-интерфейс Пользователя;
 - Поддержка на мобильных устройствах.

Наименование модуля	Описание функционала	Итоговые продукты
1. МОДУЛЬ: - Модуль «Запрос ценовых предложений» по видам работ СМР	Размещение тендерной процедуры в ПО, определение требуемых видов работ и услуг, города, валюты, времени публикаций, а также стадии строительства Разделение по этапам процедур Функции процедур: Создание, Продление, Отмена, Редактирование, Создание копии, Завершение этапов процедуры с/без победителя, Выборочное приглашение участников, Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников Запуск многолотовых процедур: Цифровое заполнение РДЦ Выгрузка РДЦ по выбранному объекту с подробным разделением видов работ Запуск комплексных процедур: Цифровое заполнение РДЦ с указанными ценами и продавцом материалов Функции заявок в процедурах	Первичный этап торговой процедуры, на котором происходит первичный прием заявок с ценовыми предложениями. Доступ для подрядчиков: Формирование тендерной документации Иерархическая выгрузка РДЦ Подача предложений со стороны подрядчиков: Мониторинг и анализ КП Коммуникация и уточнения оценка предложений и выбор подрядчика: Выбор подрядчика и заключение договора

	<p>Набор функций работы с КП Набор функций работы с заявками Набор функций работы с итоговой заявкой/РДЦ Настраиваемая видимость поданных заявок для организатора Функции вопросов по процедурам Отправка уведомлений по типам</p>	
<p>2. МОДУЛЬ: Переторжка по видам работ СМР</p>	<p>Создание Продление Редактирование Отмена Создание копии</p> <p>Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников Выборочное приглашение участников Выгрузка РДЦ по выбранному объекту с подробным разделением видов работ Цифровое заполнение РДЦ/Заказ переработчика Запуск процедуры без цифрового РДЦ/Заказа переработчика Завершение этапов процедуры с/без победителя Предложение видов работ и материалов Функции вопросов по процедурам</p>	<p>Переторжка этап повторных запросов. Состоит из нескольких этапов: Черновик, Опубликован, Приём заявок, Определение участников торгов, Участники определены, Подведение итогов, Завершен. Создание этапа переторжка делается в случае: корректировки требований, улучшений ценовых предложений.</p>
<p>3. МОДУЛЬ: Редукцион по видам работ СМР</p>	<p>Функции Редукциона: Подача ставок торгов, Просмотр моих ставок торгов, Оповещение участников о подаче ставки торгов другим участником, Участие во всех Редукционах в одной вкладке (Единый торговый зал) Функции процедур: Создание, Продление, Отмена, Создание копии, Завершение этапов процедуры с/без победителя, Выборочное приглашение участников, Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников Запуск многолотовых процедур: Цифровое заполнение РДЦ Выгрузка РДЦ по выбранному объекту с подробным разделением видов работ, Функции заявок в процедурах Набор функций работы с КП Набор функций работы с заявками Набор функций работы с итоговой заявкой/РДЦ Настраиваемая видимость поданных заявок для организатора Функции вопросов по процедурам Отправка уведомлений по типам</p>	<p>Редукцион по видам работ СМР представляет собой.</p> <p>Подготовка документации: Публикация объявления о тендере: Подача заявок: Оценка заявок: Проведение аукциона в режиме реального времени Выборка подачи заявок по лотам участие во всех редукционах в одном табло Снижение ценовых предложений</p>

<p>4. МОДУЛЬ: Запрос ценовых предложений по материалам</p>	<p>Функции процедур: Создание, Продление, Отмена, Создание копии, Завершение этапов процедуры с/без победителя, Выборочное приглашение участников, Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников</p> <p>Запуск процедур: Выгрузка заказа переработчика по материалу для закупа с подробным списком материалов</p> <p>Запуск комплексных процедур: Выгрузка материалов из сценария для закупа с подробным списком материалов</p> <p>Функции заявок в процедурах Набор функций работы с КП Набор функций работы с заявками Набор функций работы с итоговой заявкой</p> <p>Функции вопросов по процедурам Отправка уведомлений по типам</p>	<p>Первичный этап торговой процедуры, на котором происходит первичный прием заявок с ценовыми предложениями по материалам поставки</p> <p>Доступ для подрядчиков: Формирование тендерной документации Выгрузка заказа переработчика</p> <p>Подача предложений со стороны подрядчиков: Мониторинг и анализ</p> <p>Коммуникация и уточнения оценка предложений и выбор подрядчика: Выбор подрядчика и заключение договора</p>
<p>5. МОДУЛЬ: Переторжка по материалам</p>	<p>Функции процедур: Создание, Продление, Отмена, Создание копии, Завершение этапов процедуры с/без победителя, Выборочное приглашение участников, Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников</p> <p>Запуск процедур: Выгрузка заказа переработчика по материалу для закупа с подробным списком материалов</p> <p>Функции заявок в процедурах Набор функций работы с КП Набор функций работы с заявками Набор функций работы с итоговой заявкой/РДЦ Настраиваемая видимость поданных заявок для организатора</p> <p>Функции вопросов по процедурам Отправка уведомлений по типам</p>	<p>Переторжка этап повторных запросов. Состоит из нескольких этапов: Черновик, Опубликован, Прием заявок, Определение участников торгов, Участники определены, Подведение итогов, Завершен.</p> <p>Создание этапа переторжка делается в случае: корректировки требований, улучшений ценовых предложений.</p>
<p>6. МОДУЛЬ: Редукцион по материалам</p>	<p>Функции Редукциона: подача ставок торгов, просмотр моих ставок торгов, Оповещение участников о подаче ставки торгов другим участником, Участие во всех Редукционах в одной вкладке (Единый торговый зал)</p> <p>Функции процедур: Создание, Продление, Отмена, Создание копии, Завершение этапов процедуры с/без победителя, Выборочное приглашение</p>	<p>Редукцион по материалам представляет собой.</p> <p>Подготовка документации: Публикация объявления о тендере: Подача заявок: Оценка заявок:</p>

	<p>участников, Запуск процедуры с открытой или закрытой формой проведения для участников</p> <p>Запуск процедур: Выгрузка заказа переработчика по материалу для закупа с подробным списком материалов</p> <p>Запуск комплексных процедур: Выгрузка материалов из сценария для закупа с подробным списком материалов</p> <p>Функции заявок в процедурах Набор функций работы с КП Набор функций работы с заявками Набор функций работы с итоговой заявкой/РДЦ Настраиваемая видимость поданных заявок для организатора</p> <p>Функции вопросов по процедурам Отправка уведомлений по типам</p>	<p>Проведение аукциона в режиме реального времени</p> <p>Участие во всех редуционах в одном табло</p> <p>Снижение ценовых предложений.</p>
7. МОДУЛЬ: График тендеров	Получение графика тендеров из схемы управления проектами	Отображение графика плановых тендеров
8.МОДУЛЬ: Аккредитация организаций	<p>Регистрация пользователя</p> <p>Авторизация пользователя</p> <p>Регистрация организации</p> <p>Подача заявки на аккредитацию</p> <p>Продление аккредитации</p> <p>Блокирования пользователя</p> <p>Изменение данных по организации</p> <p>Добавление новых пользователей к организации</p>	<p>Процесс аккредитации организаций включает подачу заявки, проверку документов, аудит и оценку, принятие решения, выдача статуса аккредитован, мониторинг и повторной аккредитации. Этот процесс повышает доверие к организации, расширяет ее возможности, повышает конкурентоспособность.</p>
9.МОДУЛЬ: Рейтинг подрядчика	<p>Расчет рейтинга организации:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие судебных процессов 2. Отношение выручки за последний календарный год к бюджету 3. Среднесписочная численность сотрудников организации 4. Опыт работы в области предмета тендерной процедуры за последний год 5. Наличие офисного помещения / производственной базы 6. Наличие техники в собственности организации 7. Требования ОТ и ТБ 8. Текущая загрузка организации по уже заключенным договорам 	<p>Расчет рейтинга организации предоставляет объективную оценку потенциальных поставщиков и партнеров на основе ряда ключевых критериев. Это позволяет организаторам выбирать наиболее квалифицированных и надежных подрядчиков для своих объектов</p>

<p>10. МОДУЛЬ: Статистика</p>	<p>Фильтрация по параметрам: Тип торгов, дата, выбор ответственного, город и объекта</p> <p>Статистика по следующим показателям:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сумма проведенных тендерных процедур по конечной стоимости завершённой процедуры 2. Количество процедур 3. Количество участников 4. Количество зарегистрированных в системе организаций 5. Отклоненные заявки 6. Отмененные процедуры: 7. Длительность процедур (в рабочих днях) 8. Эффективность торговой процедуры 	<p>Предоставление аналитической информации: Предоставление заказчикам и участникам аналитической информации и статистики о тендерных процедурах для анализа и принятия обоснованных решений.</p>
--	--	---

Лицензиар

ООО "Цифровое строительство"

Директор

_____ / Зленький С.С.

Лицензиат

_____ / _____

Приложение №2
к Договору №_____ от

Спецификация

Тариф	Стоимость пользования за 1 месяц, руб. (с НДС)	Срок начала пользования лицензии	Срок окончания пользования лицензии	Количество месяцев пользования лицензии	Сумма итого, руб. (с НДС)

Лицензиар ООО "Цифровое строительство"

Директор _____ / Зленький С.С.

Лицензиат

_____ / _____

**Акт приема-передачи прав
к Лицензионному договору №__ от ____**

Дата [REDACTED]

Город Тюмень

Лицензиар

Общество с ограниченной ответственностью «Цифровое строительство» (ООО «Цифровое строительство»), именуемое в дальнейшем «Лицензиар», в лице директора Зленького Сергея Сергеевича, действующего на основании Устава

Лицензиат

[REDACTED]

1. В соответствии с условиями Лицензионного договора (далее – Договор), Лицензиату предоставлено право использования и право доступа к Программе для ЭВМ «Автоматизированная система «Партнёры» (далее – ПО) [REDACTED] (вписать дату предоставления доступа).
2. Права использования на ПО предоставляется сроком на [REDACTED] месяцев с [REDACTED] по [REDACTED] (вписать срок лицензии).
3. Функционал ПО и объем переданных прав использования соответствует условиям Договора.
4. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Лицензиар

ООО "Цифровое строительство"

Директор

_____ / Зленький С.С.

Лицензиат

[REDACTED]

[REDACTED] / _____

к Договору №_____ от

Тарифы Лицензиара

№ п/п	Тариф	Стоимость, руб. в месяц	НДС, 20%	Сумма с НДС, руб. в месяц
1	До 50 тендеров	800 000,00	160 000,00	960 000,00
2	От 50 до 100 тендеров	1 600 000,00	320 000,00	1 920 000,00
3	От 100 до 200 тендеров	3 200 000,00	640 000,00	3 840 000,00
4	От 200 до 300 тендеров	4 800 000,00	960 000,00	5 760 000,00
5	VIP версия от 300 тендеров и более	8 000 000,00	1 600 000,00	9 600 000,00

Лицензиар

ООО "Цифровое строительство"

Директор

_____ / Зленький С.С.

Лицензиат

_____ / _____

Поручение обработки персональных данных

Лицензиат (далее именуемый – Оператор) в соответствии с Поручением является оператором персональных данных, а Лицензиар (далее именуемый – Обработчик) является лицом, обрабатывающим персональные данные по поручению оператора согласно Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – «Закон»).

1. Поручение заключено для целей исполнения Договора.
2. Оператор поручает Обработчику обработку персональных данных своих сотрудников и сторонних пользователей в следующем составе:
 - фамилия, имя, отчество;
 - адрес электронной почты;
 - номер телефона.
3. Оператор поручет осуществлять следующие действия с персональными данными (далее – ПДн) с использованием средств автоматизации и без использования таких: хранение, уточнение (обновление, изменение), передачу (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
4. Обработчик обязан:
 - 4.1. Обрабатывать персональные данные исключительно в соответствии с целями, указанными в настоящем Поручении, придерживаться принципов и правил обработки персональных данных, закрепленных в ст. 5 Закона, соблюдать конфиденциальность ПДн и обеспечивать их безопасность;
 - 4.2. принимать меры, необходимые и достаточные для выполнения обязанностей, предусмотренных ст. 18.1 Закона, включая, но не ограничиваясь:
 - назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
 - издание документов, определяющих политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
 - применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со статьей 19 Закона;
 - осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;
 - оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Закона, соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Законом;
 - ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.
 - 4.3. выполнять требования к защите обрабатываемых ПДн согласно ст. 19 Закона, включая, но не ограничиваясь:
 - определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
 - применение прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации; применение для уничтожения персональных данных прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, в составе которых реализована функция уничтожения информации;
 - оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
 - учёт машинных носителей персональных данных, применительно к порученным на обработку персональным данным;
 - обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимать в связи с этим необходимые меры, в том числе меры по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
 - восстановление персональных данных, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;
 - установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечить регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
 - осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных;
- 4.4. при сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Обработчик обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных Законом;
5. В течение срока действия данного Соглашения Оператор вправе запросить, а Обработчик обязан в течение 7 рабочих дней предоставить информацию (включая документы), подтверждающую принятие мер и соблюдение в целях исполнения поручения Заказчика требований, установленных данным Соглашением и законодательством.
6. В случае установления факта нарушения прав субъектов ПДн, Обработчик обязан уведомить Оператора в течении 12 часов:
- о произошедшем инциденте,
 - о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн,
 - о предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн,
 - о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента,
 - предоставить сведения о лице, уполномоченном Обработчиком на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов ПДн, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;
 - в течение 48 часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).
7. Обработчик по запросу Оператора должен:
- уничтожить все ПДн, которые были поручены ему на обработку, в течение 30 календарных дней с момента получения запроса. Запрос на уничтожение/удаление персональных данных направляется на почту pd_request@yandex.ru;
 - предоставлять Оператору в течении 5 рабочих дней с момента получения запроса копии документов, подтверждающих уничтожение ПДн, переданных ему на обработку;
 - в случае невозможности уничтожения ПДн осуществить их блокирование, а в последующем уничтожить в срок, не превышающий 6 месяцев, и проинформировать Оператора о факте блокирования в течении 30 календарных дней с момента получения запроса.

